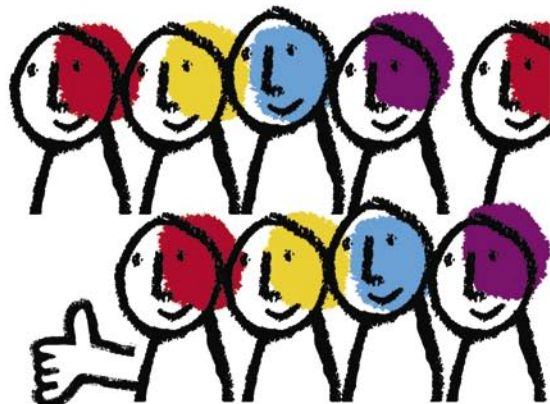


oferta de formació sindical



capacitar



conèixer

impulsar



analitzar

saber



escola de formació
sindical
comissions obreres



Unió Europea
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya
Consorci per a la Formació
Continua de Catalunya

Edita: Escola de Formació Sindical

Imprès a la Unió Europea

Disseny: Germania

Aquest document ha rebut el suport de:



Unió Europea
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya
Conserci per a la Formació
Continua de Catalunya

L'escola de formació sindical

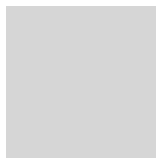
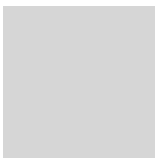
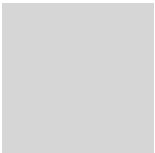
L'Escola és l'eina de què s'ha dotat Comissions Obreres per dissenyar, planificar i impartir la formació amb contingut sindical.

L'Escola està adreçada a totes les persones vinculades a la nostra organització, des d'aquelles que s'hi acaben d'incorporar, fins als qui han d'assumir responsabilitats en els organismes de direcció.

L'Escola compta amb un equip especialitzat, materials propis i altres recursos pedagògics que garanteixen una oferta formativa àmplia, diversificada i de qualitat.

L'Escola està vinculada a l'Escuela Confederal Juan Muñiz Zapico i l'ETUI-REHS (Acadèmia Sindical Europea) i col·labora amb activitats formatives dutes a terme pel moviment sindical en diferents països.

L'Escola també estableix acords de cooperació amb altres entitats educatives de Catalunya. La finalitat bàsica de l'Escola és contribuir al fet que la nostra actuació sindical confederal es dugui a terme, en tots els llocs i en tots els moments, de la millor manera possible.



El dret i el deure a la formació sindical

La formació sindical és un dret per als nostres afiliats i afiliades i per als representants dels treballadors i les treballadores que concorren en les candidatures de CCOO, alhora que és un dret i un deure de totes les persones que tenen alguna responsabilitat en les estructures del nostre Sindicat.

Els afiliats i afiliades som l'actiu més important del Sindicat i els principals beneficiaris de l'ampli ventall de serveis que CCOO ofereix. Entre aquests serveis hi ha una proposta formativa molt completa, en la qual s'inclou l'oferta de formació sindical.

Els delegats i delegades de CCOO hem adquirit un compromís: ser els representants sindicals dels nostres companys i companyes als centres de treball. No hem d'oblidar, però, que també haurem de potenciar la representació del Sindicat a l'empresa promovent la constitució de la secció sindical.

Per poder exercir la nostra tasca amb la màxima garantia i efectivitat necessitem seguir un itinerari formatiu que ens permeti adquirir coneixements en diferents matèries de caràcter sindical i laboral, i millorar les nostres habilitats en la comunicació i en la intervenció en la negociació col·lectiva.

L'acompliment de tasques de direcció sindical requereix cada vegada majors competències per la seva complexitat i per la responsabilitat que s'adquireix davant de l'organització i davant de tercers. Per això es fa necessari seguir una sèrie d'itineraris formatius, que tenen un punt de partida comú, en la formació bàsica que s'imparteix per als delegats i delegades novells i en els cursos d'aprofundiment, per passar posteriorment a altres cursos d'especialització d'acord amb les responsabilitats que s'hagin d'assumir.





objectius, continguts
i estructura de l'oferta
de formació sindical




CCOO


escola de
formació
sindical
comissions obreres



Curs bàsic de formació sindical

Durada: 45 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer els principis i valors de CCOO, com s'organitza i els serveis que ofereix.
- Fomentar el sentit de pertinença a CCOO.
- Conèixer els drets sindicals i obligacions que té un delegat, així com les seves funcions i competències.
- Analitzar els trets més característics del contracte de treball i el full de nòmina.
- Ressaltar la importància de la negociació col·lectiva i la problemàtica de la prevenció de riscos a les empreses.

Continguts:

1. El delegat/da a CCOO. Drets i deures, funcions i competències.
2. La contractació. Tipus de contractes. Les ETT.
3. La negociació col·lectiva. El procés negociador. Importància del nostre conveni.
4. El salari i la nòmina. Confecció de nòmines.
5. La salut laboral. La Llei de prevenció de riscos laborals.

Creiem que aquest curs **ha de realitzar-lo tot delegat**, perquè conté el **mínim** que ha de conèixer per aconseguir exercir amb eficàcia les seves funcions. Així mateix, hem de procurar sempre que sigui el primer curs de l'itinerari formatiu, abans de fer-ne cap altre (ni tan sols el bàsic de salut laboral), exceptuant el curs de sensibilització a la negociació col·lectiva.



Sensibilització a la negociació col·lectiva

Durada: 14 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer els principis i valors de CCOO, com s'organitza i els serveis que ofereix.
- Fomentar i consolidar el sentit de pertinença a CCOO.
- Sensibilitzar els treballadors en la necessitat d'organització per resoldre els problemes que se'ls presenten a les empreses i implicar-los en la negociació d'aquests problemes.

Continguts:

1. El sindicat CCOO.
2. La salut laboral.
3. La precarietat laboral.
4. La immigració.

Aquest curs és de caràcter introductor i d'una durada curta i es pot adreçar tant a delegats i delegades com a persones afiliades.

Es pot fer abans del curs bàsic de negociació col·lectiva en cas que no es disposi d'hores suficients o que en el moment de demanar el curs hi hagi un temps d'espera molt elevat.



La contractació

Durada: 20 hores.

Objectius del curs:

- Detectar el frau de llei a la contractació i reforçar i impulsar la conversió dels contractes temporals en indefinits.
- Analitzar els diferents tipus de contractes laborals.
- Conèixer els mecanismes d'actuació per fer el seguiment de la contractació a l'empresa: drets d'informació als representants dels treballadors en matèria de contractació.

Continguts:

1. El contracte de treball.
2. Els drets d'informació.
3. Els contractes de treball més habituals.
4. La figura del frau de llei.
5. La subcontractació.
6. Les empreses de treball temporal.



Salari i nòmina

Durada: 20 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer el fonament del salari i la seva relació amb les reivindicacions sindicals.
- Evitar les irregularitats i les il·legalitats en conceptes salarials en el rebut de nòmina.
- Saber el que és una liquidació i quins conceptes inclou.
- Impulsar la millora dels conceptes salarials a través de la negociació col·lectiva.

Continguts:

1. Conèixer la importància del full de salari: rebut de la nòmina.
2. Aprofundiment general en el coneixement del full de salari: meritacions, deduccions, etc.
3. Confecció de nòmines.
4. Supòsits d'IT, accident de treball, etc.
5. Els butlletins de cotització (TC).
6. Conceptes que s'inclouen en una liquidació.



El marc legal de les relacions laborals

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer el marc constitucional de les relacions laborals i les seves lleis de desenvolupament.
- Tenir domini de les disposicions normatives més importants que afecten el treball sindical.
- Aplicar les eines i els coneixements adquirits per fomentar l'acció sindical a l'empresa.

Continguts:

1. Conèixer i analitzar el marc legal de les relacions laborals.
2. La negociació col·lectiva. Convenis col·lectius. Tipus de conveni i pactes d'empresa.
3. Distingir els conceptes de causes econòmiques, tècniques, organitzatives i de producció als efectes de modificació substancial de les condicions de treball i de mobilitat funcional i geogràfica.
4. La modificació substancial de les condicions de treball. Mobilitat funcional i geogràfica.
5. L'acomiadament. Acomiadaments individuals i col·lectius.



Tècniques de comunicació

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Destacar la importància de la comunicació en el treball sindical i en la societat en general.
- Afavorir el procediment “d’escoltar” dintre del procés de comunicació.
- Reflexionar sobre la importància de la comunicació no verbal.
- Incrementar les habilitats en la comunicació oral.

Continguts:

1. La comunicació com a element bàsic de la societat.
2. Principis generals de la comunicació.
3. Preparació de la transmissió.
4. Tècniques d’expressió oral.
5. Situacions més freqüents en l’activitat sindical: les reunions, el tauler d’anuncis, etc.



Tècniques de negociació

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Destacar la importància de la negociació en el treball sindical i en la societat en general.
- Incrementar les habilitats en la negociació.
- Facilitar recursos per una negociació sindical eficaç.
- Saber identificar els problemes que dificulten l'èxit en les negociacions.

Continguts:

1. El conflicte.
2. Conceptes i models de negociació.
3. Problemes que dificulten l'èxit en les negociacions.
4. Estratègies en la negociació.
5. Objectius de la negociació.
6. Habilitats: el procés negociador.



Les seccions sindicals

Durada: 21 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer la legislació laboral en matèria de seccions sindicals.
- Reflexionar sobre la doble representació: comitès i seccions sindicals.
- Conèixer els models d'organització de la secció sindical.
- Veure com es contribueix a la consolidació del Sindicat.

Continguts:

1. Què diu la normativa legal: LOLS, RLT...
2. Què diu el Sindicat: estatuts, codi d'utilització de les competències dels delegats. Documents congressuals.
3. Què podem fer: pla d'acció.



Mercat i organització del treball

Durada: 21 hores.

Objectius del curs:

- Comprendre la realitat sociolaboral actual a través de l'evolució del moviment obrer.
- Conèixer les diferents formes d'organització del treball i la seva evolució.
- Analitzar el funcionament del mercat de treball.
- Reflexionar sobre les noves realitats laborals i l'alternativa sindical de CCOO.

Continguts:

1. Introducció històrica. Reflexió sobre l'evolució de les condicions de treball i de vida dels treballadors i treballadores.
2. Mercat de treball i condicions d'ocupació. Col·lectius especialment discriminats (dones, joves, immigrants).
3. Organització del treball i condicions de treball. Models organitzatius (taylorisme, fordisme, toyotisme). Problemes actuals. El paper de la salut laboral.
4. Treball i noves realitats. La transformació del treball. Noves tecnologies.
5. Propostes sindicals. La participació en les decisions empresarials.



La Inspecció de Treball

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer el procediment d'actuació de la ITSS.
- Aprendre a utilitzar adequadament totes les seves funcions per millorar l'acció sindical.
- Desenvolupar mecanismes d'acció sindical alternatius a la denúncia.

Continguts:

1. Antecedents històrics de l'actual Inspecció de Treball com a sistema i com a servei públic.
2. Procediment de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
3. Confecció de la denúncia a la ITSS.
4. La Inspecció de Treball com a instrument de l'acció sindical.



Les responsabilitats socials de l'empresa (la RSE)

Durada: 15 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer els continguts del debat actual sobre la RSE.
- Debatre sobre els seus riscos i oportunitats.
- Establir criteris per a l'actuació sindical que cal seguir.
- Vincular RSE i negociació col·lectiva.

Continguts:

1. L'estat actual de la RSE.
2. La qüestió moral i l'ètica en l'empresa.
3. Les empreses i les seves responsabilitats legals.
4. Cooperació, propietat i poder en les empreses.
5. El concepte de responsabilitat social de l'empresa.
6. Les parts interessades.
7. L'establiment de les normes: perills i limitacions.
8. Els mecanismes de control.
9. Responsabilitat social i nous requisits legals.
10. La voluntarietat regulada.
11. RSE i legalitat internacional.



Les eleccions sindicals

Durada: 15 hores.

Objectius del curs:

- Capacitar els components dels equips d'eleccions en l'extensió del Sindicat a les empreses a través de les eleccions sindicals.
- Salvaguardar els valors i principis de CCOO en el procés electoral.

Continguts:

1. Els principis i els valors de CCOO.
2. CCOO i la defensa dels interessos econòmics i socials dels treballadors i les treballadores.
3. Els representants legals (els comitès d'empresa i els delegats/des de personal).
4. Estratègia i orientació al llarg del procés electoral.
5. El preavís electoral.
6. El procés electoral.
7. La formalització de tota la documentació electoral.
8. Els representants legals elegits i la seva posterior vinculació amb el Sindicat.



Protecció social

Durada: 30 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer la importància que té per als treballadors el manteniment dels sistemes de protecció social a Espanya.
- Analitzar les prestacions del sistema de Seguretat Social: requisits per poder percebre-les. Distinció entre prestacions contributives i no contributives.
- Conèixer les propostes de CCOO en matèria de protecció social.

Continguts:

1. Evolució de la protecció social.
2. Estructura de la Seguretat Social.
3. L'acció protectora de la SS. Prestacions (invalidesa, jubilació, desocupació, IT, etc.).
4. Sistemes complementaris, plans i fons de pensions.
5. Sistemes de protecció a persones amb dependència en situacions de necessitat.
6. El futur del sistema públic de Seguretat Social.
7. Intervenció sindical en matèria de SS.



Els comitès d'empresa europeus

Durada: 20 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer el procediment i els requisits per constituir un comitè d'empresa europeu (CEE).
- Conèixer el sistema normatiu de la Unió Europea amb relació a la constitució dels comitès d'empresa europeus.
- Establir l'estratègia sindical en l'àmbit supranacional.

Continguts:

1. La Unió Europea: història, institucions i normativa.
2. La Directiva 94/45.
3. La transposició espanyola.
4. El CEE: creació, composició, funcions i funcionament.
5. Els sistemes sindicals europeus i la CES.
6. La diversitat i la identitat d'Europa.



Anàlisi dels comptes anuals d'una empresa

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Iniciar-se en la interpretació de la informació sobre la situació econòmica de l'empresa a què tenen accés els representants legals dels treballadors.
- Descobrir la utilitat d'aquesta informació.
- Iniciar-se en la seva interpretació.
- Aplicar els coneixements adquirits a la realitat de l'empresa.

Continguts:

1. La informació comptable que ha d'entregar-se als representants dels treballadors.
2. El balanç de situació.
3. El compte de resultats.
4. La memòria.
5. L'informe de l'auditor.
6. Les previsions de l'empresa i la seva comptabilitat interna.
7. Els mals usos de la tècnica comptable que solen fer algunes empreses.
8. Els principis comptables.



Models organitzatius d'empresa i la seva comptabilitat

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Analitzar les diferents modalitats d'empreses mercantils.
- Conèixer una sèrie de fets, que són recollits a través de la comptabilitat i que reflecteixen situacions en què freqüentment es troben les empreses.
- Reflexionar sobre les seves repercussions en les condicions laborals.
- Aprofundir en els drets d'informació i consulta pel que fa a l'evolució econòmica de l'empresa.
- Interrelacionar la normativa comptable i la legislació mercantil amb l'acció sindical.

Continguts:

1. Les empreses.
2. La forma jurídica de les empreses.
3. Tipus de societats.
4. La comptabilitat de societats.
5. Valoració econòmica d'una societat.
6. El capital social.
7. Distribució del benefici.
8. Dissolució i liquidació d'una societat.
9. Fusions de societats.
10. Consolidació d'estats comptables.
11. Situacions concursals.



Curs bàsic de salut laboral

Durada: 60 hores.

Objectius del curs:

- Definir el camp de la salut laboral i reflexionar sobre l'enfocament sindical dels problemes relacionats amb la salut dels treballadors.
- Conèixer els drets i les obligacions dels delegats de prevenció.
- Reflexionar entorn de la salut laboral com a eina d'acció sindical.

Continguts:

1. Treball i salut. El delegat de prevenció.
2. Factors de risc i tipus de dany.
3. Empresari. Treballadors.
4. Comitè de Seguretat i Salut.
5. Les modalitats de l'activitat preventiva. Marc legislatiu.
6. Organismes públics de salut laboral.
7. Avaluació de riscos. La planificació de l'activitat preventiva. El dret a la informació. L'observació dels llocs de treball. Criteris de valoració de riscos. Mesures preventives. Seguiment i control.
8. La negociació en salut laboral.



Mútues i accidents de treball

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Reflexionar sobre els criteris sindicals d'actuació en relació amb les mútues.
- Conèixer la regulació i funcions de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals (MATMPSS).
- Valorar la situació actual de les mútues i debatre sobre l'estratègia sindical que s'ha d'aplicar a les empreses.

Continguts:

1. Què és i com funciona una MATMPSS.
2. Diferents funcions que pot desenvolupar una MATMPSS.
3. L'afiliació a la mútua.
4. La mútua com a col·laboradora en la gestió dels AT i les MP.
5. La incapacitat temporal (IT). Gestió econòmica d'IT per contingències comuns.
6. La mútua com a servei de prevenció extern.
7. L'acció sindical en relació amb les mútues.



Sindicalisme i medi ambient

Durada: 20 hores.

Objectius del curs:

- Capacitar els alumnes per realitzar l'actuació sindical sobre l'impacte ambiental en l'àmbit laboral.
- Conèixer la realitat mediambiental i la seva normativa reguladora.

Continguts:

1. La problemàtica ambiental.
2. El dret ambiental.
3. Mobilitat i sostenibilitat mediambiental.
4. La gestió ambiental.
5. L'auditoria.



Riscos psicosocials

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Reflexionar sobre els nostres coneixements previs i les nostres intervencions sobre aquests riscos.
- Impulsar la nostra participació més enllà del seguiment i control.

Continguts:

1. Estratègia sindical per abordar els riscos psicosocials.
2. Participació en tot el procés d'intervenció preventiva.
3. Consideracions davant del conflicte.



Risc químic

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Dotar de coneixements i eines per identificar el risc químic.
- Capacitar per al disseny i planificació de l'acció sindical.
- Proporcionar un enfocament integrat per a la prevenció del risc químic.

Continguts:

1. Productes químics perillosos, legislació i fonts d'informació.
2. Efectes sobre la salut i el medi ambient.
3. Identificació dels riscos.
4. Guia d'actuació davant del risc químic.



Riscos musculoesquelètics

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Conèixer els tipus de lesions musculoesquelètiques i conceptes relacionats.
- Facilitar un mètode d'intervenció sindical eficaç.

Continguts:

1. Tipus de lesions musculoesquelètiques i definició de conceptes relacionats.
2. Actuacions prèvies al procediment d'intervenció en l'avaluació de riscos ergonòmics físics.
3. Procediments d'intervenció sindical:
 - Identificació de riscos
 - Actuacions en la planificació de les mesures preventives
 - Valoració de l'eficàcia de les mesures preventives



Riscos dels llocs de treball

Durada: 25 hores.

Objectius del curs:

- Facilitar la identificació i avaluació dels riscos dels llocs de treball.
- Analitzar i millorar l'actuació dels delegats de prevenció en relació amb aquests riscos específics.
- Proporcionar eines de prevenció, seguiment i control.

Continguts:

1. Mètode de treball dels delegats de prevenció.
2. Identificació i avaluació de riscos.
3. Pla de prevenció, seguiment i control.

■ **Les garanties dels representants legals i la disponibilitat horària**

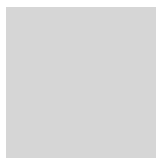
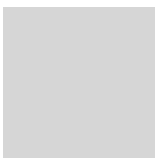
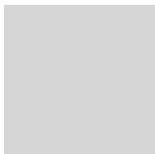
Els membres de comitès d'empresa, els delegats i delegades de personal, els de les seccions sindicals i els de prevenció disposem d'un determinat nombre d'hores sindicals, que hem de dedicar, d'una manera equilibrada, a l'acció sindical, a la consolidació i l'enfortiment de l'organització i a la nostra formació sindical.

■ **La inscripció als cursos i el certificat**

La inscripció als cursos haurà de realitzar-se a través dels responsables de formació sindical de les federacions i de les unions territorials.

Per poder-hi participar, s'hauran d'emplenar, obligatòriament, les fitxes d'inscripció i entregar una fotocòpia del DNI i de la capçalera de la nòmina.

Un cop finalitzat el curs, els alumnes que hagin assistit al 75 % de les sessions obtindran el certificat corresponent.



Unes últimes consideracions...

La complexitat que està prenent l'activitat sindical ens exigeix adequar i ampliar constantment l'oferta formativa.

En la majoria dels casos és aconsellable respectar la durada que hem proposat per als cursos, ja que aquesta és la millor manera de garantir els mateixos nivells formatius per a totes les persones. No obstant això, poden existir situacions —i molt en especial per als cursos destinats a l'especialització dels qui assumeixin responsabilitats en el Sindicat— en què les durades horàries es poden adaptar.

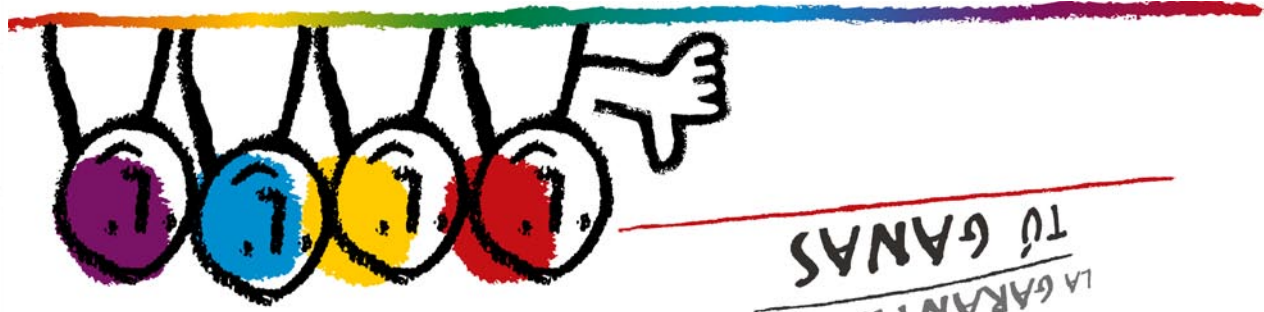
Estem dissenyant nous cursos (els corrents de pensament actuals i les relacions laborals, el moviment sindical i la globalització, les polítiques econòmiques, fiscalitat i redistribució de rendes...) amb la finalitat d'ampliar encara més la nostra oferta i adaptar-nos a les noves necessitats de l'organització.

Finalment, tenim la possibilitat de subscriure convenis amb altres organitzacions formatives, per poder atendre així altres demandes concretes.

forma't! participa!

LA GARANTIA
TU HI GUANYES





LA GARANTIA
TÚ GANAS

!formatei! participatei!

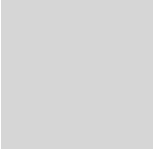
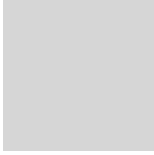
Unas últimas consideraciones...

La complejidad que está tomando la actividad sindical nos exige adecuar y ampliar constantemente la oferta formativa.

En la mayoría de los casos, es aconsejable respetar la duración que hemos propuesto para los cursos, puesto que ésta es la mejor manera de garantizar los mismos niveles formativos para todas las personas. Sin embargo, pueden existir situaciones —y muy en especial para los cursos destinados a la especialización de quienes asuman responsabilidades en el Sindicato— en que las duraciones horarias se pueden adaptar.

Estamos diseñando nuevos cursos (las corrientes de pensamiento actuales y las relaciones laborales, el movimiento sindical y la globalización, las políticas económicas, fiscalidad y redistribución de rentas...) con el fin de ampliar todavía más nuestra oferta, para adaptarnos a las nuevas necesidades de la organización.

Finalmente, contamos con la posibilidad de suscribir convenios con otras organizaciones formativas, para poder así atender otras demandas concretas.

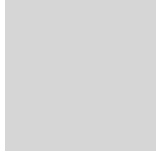
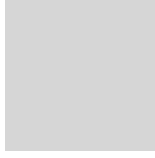


Las garantías de los representantes legales y la disponibilidad horaria

Los miembros de comités de empresa, los delegados y delegadas de personal, los de las secciones sindicales y los de prevención disponemos de un determinado número de horas sindicales, que debemos dedicar, de una manera equilibrada, a la acción sindical, a la consolidación y el fortalecimiento de la organización y a nuestra formación sindical.

La inscripción a los cursos y el certificado

- La inscripción a los cursos deberá realizarse a través de los responsables de formación sindical de las federaciones y de las uniones territoriales.
- Para poder participar, se habrán de rellenar, obligatoriamente, las fichas de inscripción y entregar la fotocopia del DNI y la cabecera de la nómina.
- Una vez finalizado el curso, los alumnos que hayan asistido a un 75 % de las sesiones obtendrán el correspondiente certificado.





Riesgos de los lugares de trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Facilitar la identificación y evaluación de los riesgos de los lugares de trabajo.
- Analizar y mejorar la actuación de los delegados de prevención en relación con estos riesgos específicos.
- Proporcionar herramientas de prevención, seguimiento y control.

Contenidos:

1. Método de trabajo de los delegados de prevención.
2. Identificación y evaluación de riesgos.
3. Plan de prevención, seguimiento y control.



Riesgos musculoesqueléticos

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los tipos de lesiones musculoesqueléticas y conceptos relacionados.
- Facilitar un método de intervención sindical eficaz.

Contenidos:

1. Tipos de lesiones musculoesqueléticas y definición de conceptos relacionados.
2. Actuaciones previas al procedimiento de intervención en la evaluación de riesgos ergonómicos físicos.
3. Procedimientos de intervención sindical:
 - Identificación de riesgos
 - Actuaciones en la planificación de las medidas preventivas
 - Valoración de la eficacia de las medidas preventivas



Riesgo químico

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Dotar de conocimientos y herramientas para identificar el riesgo químico.
- Capacitar para el diseño y planificación de la acción sindical.
- Proporcionar un enfoque integrado para la prevención

Contenidos:

1. Productos químicos peligrosos, legislación y fuentes de información.
2. Efectos sobre la salud y el medio ambiente.
3. Identificación de los riesgos.
4. Guía de actuación frente al riesgo químico.



Riesgos psicosociales

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Reflexionar sobre nuestros conocimientos previos y nuestras intervenciones sobre estos riesgos.
- Impulsar nuestra participación más allá del seguimiento y control.

Contenidos:

1. Estrategia sindical para abordar los riesgos psicosociales.
2. Participación en todo el proceso de intervención preventiva.
3. Consideraciones frente al conflicto.



Sindicalismo y medio ambiente

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Capacitar a los alumnos para realizar la actuación sindical sobre el impacto ambiental en el ámbito laboral.
- Conocer la realidad medioambiental y su normativa reguladora.

Contenidos:

1. La problemática ambiental.
2. El derecho ambiental.
3. Movilidad y sostenibilidad medioambiental.
4. La gestión ambiental.
5. La auditoría.



Mutuas y accidentes de trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Reflexionar sobre los criterios sindicales de actuación en relación con las mutuas.
- Conocer la regulación y funciones de las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
- Valorar la situación actual de las mutuas y debatir sobre la estrategia sindical a aplicar en las empresas.

Contenidos:

1. Qué es y cómo funciona una MATEPSS.
2. Diferentes funciones que puede desarrollar una MATEPSS.
3. La afiliación a la mutua.
4. La mutua como colaboradora en la gestión de los AT y las EP.
5. La incapacidad temporal (IT). Gestión económica de IT por contingencias comunes.
6. La mutua como servicio de prevención externo.
7. La acción sindical en relación con las mutuas.



Curso básico de salud laboral

Duración: 60 horas.

Objetivos del curso:

- Definir el campo de la salud laboral y reflexionar sobre el enfoque sindical de los problemas relacionados con la salud de los trabajadores.
- Conocer los derechos y las obligaciones de los delegados de prevención.
- Reflexionar en torno a la salud laboral como herramienta de acción sindical.

Contenidos:

1. Trabajo y salud. El delegado de prevención.
2. Factores de riesgo y tipo de daño.
3. Empresario. Trabajadores.
4. Comité de Seguridad y Salud.
5. Las modalidades de la actividad preventiva. Marco legislativo.
6. Organismos públicos de salud laboral.
7. Evaluación de riesgos. La planificación de la actividad preventiva. El derecho a la información. La observación de los puestos de trabajo. Criterios de valoración de riesgos. Medidas preventivas. Seguimiento y control.
8. La negociación en salud laboral.



Modelos organizativos de empresa y su contabilidad

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Analizar las diferentes modalidades de empresas mercantiles.
- Conocer una serie de hechos, que son recogidos a través de la contabilidad, y que reflejan situaciones en que frecuentemente se encuentran las empresas.
- Reflexionar sobre sus repercusiones en las condiciones laborales.
- Profundizar en los derechos de información y consulta en todo lo referente a la evolución económica de la empresa.
- Interrelacionar la normativa contable y la legislación mercantil con la acción sindical.

Contenidos:

1. Las empresas.
2. La forma jurídica de las empresas.
3. Tipos de sociedades.
4. La contabilidad de sociedades.
5. Valoración económica de una sociedad.
6. El capital social.
7. Distribución del beneficio.
8. Disolución y liquidación de una sociedad.
9. Fusiones de sociedades.
10. Consolidación de estados contables.
11. Situaciones concursales.



Análisis de las cuentas anuales de una empresa

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Iniciar en la interpretación de la información sobre la situación económica de la empresa a que tienen acceso los representantes legales de los trabajadores.
- Descubrir la utilidad de esta información.
- Iniciar en su interpretación.
- Aplicar los conocimientos adquiridos a la realidad de la empresa.

Contenidos:

1. La información contable que ha de entregarse a los representantes de los trabajadores.
2. El balance de situación.
3. La cuenta de resultados.
4. La memoria.
5. El informe del auditor.
6. Las previsiones de la empresa y su contabilidad interna.
7. Los malos usos de la técnica contable que suelen hacer algunas empresas.
8. Los principios contables.



Los comités de empresa europeos

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el procedimiento y los requisitos para constituir un comité de empresa europeo (CEE).
- Conocer el sistema normativo de la Unión Europea en relación con la constitución de los comités de empresa europeos.
- Establecer la estrategia sindical en el ámbito supranacional.

Contenidos:

1. La Unión Europea: historia, instituciones y normativa.
2. La Directiva 94/45.
3. La transposición española.
4. El CEE: creación, composición, funciones y funcionamiento.
5. Los sistemas sindicales europeos y la CES.
6. La diversidad y la identidad de Europa .



Protección social

Duración: 30 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer la importancia que tiene para los trabajadores el mantenimiento de los sistemas de protección social en España.
- Analizar las prestaciones del sistema de Seguridad Social: requisitos para poder percibirlos. Distinción entre prestaciones contributivas y no contributivas.
- Conocer las propuestas de CCOO en materia de protección social.

Contendos:

1. Evolución de la protección social.
2. Estructura de la Seguridad Social.
3. La acción protectora de la SS. Prestaciones (invalidez, jubilación, desempleo, IT, etc.).
4. Sistemas complementarios, planes y fondos de pensiones.
5. Sistemas de protección a personas con dependencia en situaciones de necesidad.
6. El futuro del sistema público de Seguridad Social.
7. Intervención sindical en materia de SS.



Las elecciones sindicales

Duración: 15 horas.

Objetivos del curso:

- Capacitar en la extensión del Sindicato a las empresas a través de las elecciones sindicales.
- Salvaguardar los valores y principios de CCOO en el proceso electoral.

Contenidos:

1. Los principios y los valores de CCOO.
2. CCOO y la defensa de los intereses económicos y sociales de los trabajadores y las trabajadoras.
3. Los representantes legales (los comités de empresa y los delegados/as de personal).
4. Estrategia y orientación a lo largo del proceso electoral.
5. El preaviso electoral.
6. El proceso electoral.
7. La formalización de toda la documentación electoral.
8. Los representantes legales elegidos y su posterior vinculación con el Sindicato.



Las responsabilidades sociales de la empresa (la RSE)

Duración: 15 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los contenidos del debate actual sobre la RSE.
- Debatir sobre sus riesgos y oportunidades.
- Establecer criterios para la actuación sindical a seguir.
- Vincular RSE y negociación colectiva.

Contenidos:

1. El estado actual de la RSE.
2. La cuestión moral y la ética en la empresa.
3. Las empresas y sus responsabilidades legales.
4. Cooperación, propiedad y poder en las empresas.
5. El concepto de responsabilidad social de la empresa.
6. Las partes interesadas.
7. El establecimiento de las normas: peligros y limitaciones.
8. Los mecanismos de control.
9. Responsabilidad social y nuevos requisitos legales.
10. La voluntariedad regulada.
11. RSE y legalidad internacional.



La Inspección de Trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el procedimiento de actuación de la ITSS.
- Aprender a utilizar adecuadamente todas sus funciones para mejorar la acción sindical.
- Desarrollar mecanismos de acción sindical alternativos a la denuncia.

Contenidos:

1. Antecedentes históricos de la actual Inspección de Trabajo como sistema y como servicio público.
2. Procedimiento de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
3. Confección de la denuncia a la ITSS.
4. La Inspección de Trabajo como instrumento de la acción sindical.



Mercado y organización del trabajo

Duración: 21 horas.

Objetivos del curso:

- Comprender la realidad sociolaboral actual a través de la evolución del movimiento obrero.
- Conocer las diferentes formas de organización del trabajo y su evolución.
- Analizar el funcionamiento del mercado de trabajo.
- Reflexionar sobre las nuevas realidades laborales y la alternativa sindical de CCOO.

Contenidos:

1. Introducción histórica. Reflexión sobre la evolución de las condiciones de trabajo y de vida de los trabajadoras y trabajadoras.
2. Mercado de trabajo y condiciones de ocupación. Colectivos especialmente discriminados (mujeres, jóvenes, inmigrantes).
3. Organización del trabajo y condiciones de trabajo. Modelos organizativos (taylorismo, fordismo, toyotismo). Problemas actuales. El papel de la salud laboral.
4. Trabajo y nuevas realidades. La transformación del trabajo. Nuevas tecnologías.
5. Propuestas sindicales. La participación en las decisiones empresariales.



Las secciones sindicales

Duración: 21 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer la legislación laboral en materia de secciones sindicales.
- Reflexionar sobre la doble representación: comités y secciones sindicales.
- Conocer los modelos de organización de la sección sindical.
- Ver cómo se contribuye a la consolidación del Sindicato.

Contenidos:

1. Qué dice la normativa legal: LOLS , RLT...
2. Qué dice el Sindicato: estatutos, código de utilización de las competencias de los delegados. Documentos congresuales.
3. Qué podemos hacer: plan de acción.



Técnicas de negociación

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Destacar la importancia de la negociación en el trabajo sindical y en la sociedad en general.
- Incrementar las habilidades en la negociación.
- Facilitar recursos para una negociación sindical eficaz.
- Saber identificar los problemas que dificultan el éxito en las negociaciones.

Contenidos:

1. El conflicto.
2. Conceptos y modelos de negociación.
3. Problemas que dificultan el éxito en las negociaciones.
4. Estrategias en la negociación.
5. Objetivos de la negociación.
6. Habilidades: el proceso negociador.



Técnicas de comunicación

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Destacar la importancia de la comunicación en el trabajo sindical y en la sociedad en general.
- Favorecer el procedimiento de "escuchar" dentro del proceso de comunicación.
- Reflexionar sobre la importancia de la comunicación no verbal.
- Incrementar las habilidades en la comunicación oral.

Contenidos:

1. La comunicación como elemento básico de la sociedad.
2. Principios generales de la comunicación.
3. Preparación de la transmisión.
4. Técnicas de expresión oral.
5. Situaciones más frecuentes en la actividad sindical: las reuniones, el tablón de anuncios, etc.



El marco legal de las relaciones laborales

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el marco constitucional de las relaciones laborales y sus leyes de desarrollo.
- Tener dominio de las disposiciones normativas más importantes que afectan el trabajo sindical.
- Aplicar las herramientas y los conocimientos adquiridos para fomentar la acción sindical en la empresa.

Contenidos:

1. Conocer y analizar el marco legal de las relaciones laborales.
2. La negociación colectiva. Convenios colectivos. Tipos de convenio y pactos de empresa.
3. Distinguir los conceptos de causas económicas, técnicas, organizativas y de producción a los efectos de modificación substancial de las condiciones de trabajo y de movilidad funcional y geográfica.
4. La modificación substancial de las condiciones de trabajo. Movilidad funcional y geográfica.
5. El despido. Despidos individuales y colectivos.



Salario y nómina

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el fundamento del salario y su relación con las reivindicaciones sindicales.
- Evitar las irregularidades y las ilegalidades en conceptos salariales en el recibo de nómina.
- Saber lo que es una liquidación y qué conceptos incluye.
- Impulsar la mejora de los conceptos salariales a través de la negociación colectiva.

Contenidos:

1. Conocer la importancia de la hoja de salario: recibo de la nómina.
2. Profundización general en el conocimiento de la hoja de salario: devengos, deducciones, etc.
3. Confección de nóminas.
4. Supuestos de IT, accidente de trabajo, etc.
5. Los boletines de cotización (TC1 y TC2).
6. Conceptos que se incluyen en una liquidación.



La contratación

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Detectar el fraude de ley en la contratación y reforzar e impulsar la conversión de los contratos temporales en indefinidos.
- Analizar los diferentes tipos de contratos laborales.
- Conocer los mecanismos de actuación para hacer el seguimiento de la contratación en la empresa: derechos de información a los representantes de los trabajadores en materia de contratación.

Contenidos:

1. El contrato de trabajo.
2. Los derechos de información.
3. Los contratos de trabajo más habituales.
4. La figura del fraude de ley.
5. La subcontratación.
6. Las empresas de trabajo temporal.



Sensibilización en la negociación colectiva

Duración: 14 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los principios y valores de CCOO, cómo se organiza y los servicios que ofrece.
- Fomentar y consolidar el sentido de pertenencia a CCOO.
- Sensibilizar a los trabajadores en la necesidad de organización para resolver los problemas que se les presentan a las empresas e implicarlos en la negociación de estos problemas.

Contenidos:

1. El sindicato CCOO.
2. La salud laboral.
3. La precariedad laboral.
4. La inmigración.

Este curso es de carácter introductorio y de una duración corta, y se puede dirigir tanto a delegados y delegadas como a personas afiliadas. Se puede hacer antes del curso básico de negociación colectiva en el supuesto de que no se disponga de horas suficientes o que en el momento de pedir el curso haya un tiempo de espera muy elevado.



Curso básico de formación sindical

Duración: 45 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los principios y valores de CCOO, cómo se organiza y los servicios que ofrece.
- Fomentar el sentido de pertenencia a CCOO.
- Conocer los derechos sindicales y las obligaciones que tiene un delegado, así como sus funciones y competencias.

- Analizar los rasgos más característicos del contrato de trabajo y la hoja de nómina.
- Resaltar la importancia de la negociación colectiva y la problemática de la prevención de riesgos en las empresas.

Contenidos:

1. El delegado/a en CCOO. Derechos y deberes, funciones y competencias.
2. La contratación. Tipo de contratos. Las ETT.
3. La negociación colectiva. El proceso negociador. Importancia de nuestro convenio.
4. El salario y la nómina. Confección de nóminas.
5. La salud laboral. La Ley de prevención de riesgos laborales.

Creemos que este curso debe realizarlo todo delegado, porque contiene el mínimo que debe conocer para conseguir ejercer con eficacia sus funciones. Asimismo debemos procurar siempre que sea el primer curso del itinerario formativo, antes de hacer ningún otro (ni siquiera el básico de salud laboral), exceptuando el curso de sensibilización en la negociación colectiva.

objetivos, contenidos
y estructura de la
oferta de formación
sindical



El derecho y el deber de la formación sindical

La formación sindical es un derecho para nuestros afiliados y aliados y para los representantes de los trabajadores y las trabajadoras que concurren en las candidaturas de CCOO, a la vez que es un derecho y un deber de todas las personas que tienen alguna responsabilidad en las estructuras de nuestro Sindicato.

Los aliados y aliados más importante del Sindicato y los principales beneficiarios del amplio abanico de servicios que CCOO ofrece. Entre estos servicios se encuentra una propuesta formativa muy completa, en la cual se incluye la presente oferta de formación sindical.

Los delegados y delegadas de CCOO hemos adquirido un compromiso: ser los representantes sindicales de nuestros compañeros y compañeras en los centros de trabajo. No hemos de olvidar que también habremos de potenciar la representación del Sindicato en la empresa promoviendo la constitución de la sección sindical.

Para poder ejercer nuestra tarea con la máxima garantía y efectividad necesitamos seguir un itinerario formativo que nos permita adquirir conocimientos en diferentes materias de carácter sindical y laboral, y mejorar nuestras habilidades en la comunicación y en la intervención en la negociación colectiva.

El desempeño de tareas de dirección sindical requiere cada vez mayores competencias por su complejidad y por la responsabilidad que se de cara a la organización y respecto a terceros. Por esto se hace necesario seguir una serie de itinerarios formativos, que tienen un punto de partida común en la formación básica que se imparte para los delegados y delegadas novales y en los cursos de profundización para pasar posteriormente a otros cursos de especialización de acuerdo con las responsabilidades que se hayan de asumir.



La escuela de formación sindical

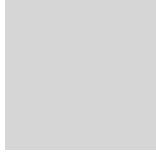
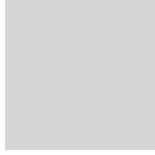
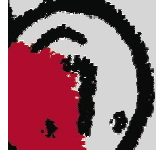
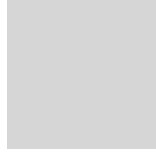
La Escuela es la herramienta de que se ha dotado Comisiones Obreras para diseñar, planificar e impartir la formación con contenido sindical.

La Escuela está dirigida a todas las personas vinculadas a nuestra organización, desde aquellas que se acaban de incorporar, hasta los que han de asumir responsabilidades en los organismos de dirección.

La Escuela cuenta con un equipo especializado, materiales propios y otros recursos pedagógicos que garantizan una oferta formativa amplia, diversificada y de calidad.

La Escuela está vinculada a la Escuela Confederada Juan Muñiz Zapico y al ETUI-REHS (Academia Sindical Europea), y colabora con actividades formativas llevadas a término por el movimiento sindical en diferentes países:

La Escuela también establece acuerdos de cooperación con otras entidades educativas de Cataluña. La finalidad básica de la Escuela es contribuir al hecho de que nuestra actuación sindical confederal se lleve a término, en todos los lugares y en todos los momentos, de la mejor manera posible.



Edita: Escola de Formació Sindical

Impreso en la Unión Europea

Diseño: Germania

Este documento ha recibido el apoyo de:



Unió Europea
Fons Social Europeu

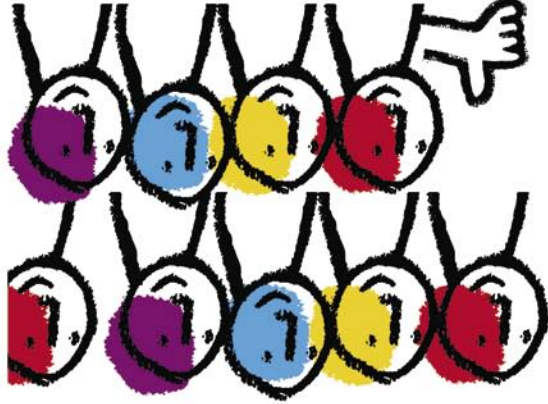


Generalitat de Catalunya
Consorci per a la Formació
Continua de Catalunya

oferta de

formación sindical

debate



conocer



impulsar

saber

Unió Europea
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya
Consorci per a la Formació
Continua de Catalunya



analitzar



capacitar

escola de
formació
sindical
comissions obreres

